

**План работы  
методического объединения классных руководителей  
на 2020–2021 учебный год**

*Методическая тема ШМО классных руководителей:  
«Преодоление школьной неуспеваемости через вовлечение обучающихся в  
общественную жизнь школы и социума»*

**ЦЕЛЬ:**

Организация системы воспитания для поддержания миссии школы.

**ЗАДАЧИ:**

1. Организовать работу по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик в соответствии с ФГОС.
2. Организовать и провести семинары-практикумы, мастер-классы, обогащающие банк методических средств классного руководителя.
3. Принять участие в реализации общешкольного плана воспитательной работы.

**Приоритетные направления методической работы:**

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках реализации ФГОС.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**План работы ШМО классных руководителей  
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Вид деятельности	Содержание	Сроки	Ответственный	Результат
<b>1. Организационно-методическая работа</b>					
1.1.	Разработка и утверждение плана работы ШМО классных руководителей	План работы ШМО классных руководителей -Разработка ПРОГРАММЫ воспитания	Сентябрь  Сентябрь-Декабрь	Рук. ШМО  Зам.директора по ВР, рабочая группа	План работы ШМО  Программа воспитательной работы
1.2.	Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке эффективности воспитательной работы, обзор новейшей методической литературы.	- Планирование воспитательной деятельности	В течение года	Зам. директора по ВР, Рук.ШМО	
		- Педагогическая диагностика личности учащегося и классного коллектива			
		- Организация самоуправления в классе			
		- Организация дополнительного образования			
		-Профилактическая работа			
1.3.	Систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта	Подготовка творческих отчётов и мастер-классов	В течение года	Классные руководители	
<b>2. Учебно-методическая работа МО классных руководителей</b>					
2.1.	Организационно – установочное заседание МО классных руководителей	1. б организации классного руководства в школе (Зам.директора по ВР Пучко Л.Б.)  2. бсуждение плана работы ШМО классных руководителей 1-11 классов на 2020-2021 уч.год (руководитель	сентябрь	Зам. директора по ВР	Протокол заседания ШМО классных руководителей

		<p>ШМО Григоров В.В.)</p> <p>3.  ассмотрение планов реализации воспитательных задач классными руководителями 1-11 классов в 2020-2021 уч.г. (Григоров В.В., Золотарева Т.А., Попова Е.Г)</p> <p>4.  ассмотрение рабочих (образовательных) программ по внеурочной деятельности (Григоров В.В., учителя-составители программ)</p>			
2.2.	Семинар	<p>Игровые формы воспитательной работы с детским коллективом</p> <p>Содержание:</p> <p>1. Создание игровой ситуации в соответствии с возникшей воспитательной проблемой</p> <p>2. Упражнение Джеффа как метод коллективного обсуждения проблемы и отстаивания собственного Я.</p> <p>3. О подготовке к новогодним мероприятиям</p>	ноябрь	Рук.ШМО, классные руководители	Протокол заседания ШМО классных руководителей.
2.3	Круглый стол	<p>Ведение портфолио как один из результатов отражения уровня сформированности личностных результатов школьника</p>	январь-февраль	Зам директора по ВР, рук.ШМО, классные руководители	Протокол заседания ШМО классных руководителей

2.4.	Семинар	1. Диагностика в работе классного руководителя. 2. Постановка целей – реализация задач – анализ результата – новые цели	март	рук. ШМО классные руководители	Протокол заседания ШМО классных руководителей
2.4.	Семинар	1. Показатели эффективности воспитательной работы 2. Методическая копилка: использование медиа-ресурсов в работе классного руководителя	май	Зам. директора по ВР, рук ШМО классные руководители	Протокол заседания ШМО классных руководителей

### 3. Аналитико-диагностическая работа

3.1.	Формирование банка данных о классных руководителях		сентябрь	Зам. директора по ВР, классные руководители	Банк данных
3.2.	Сбор сведений о методических темах классных руководителей				Информация о методических темах классных руководителей
3.3.	Анализ участия педагогов в конкурсах		май		Таблица «Достижение учителей школы»

### 4. Информационно-методическая работа

4.1	Методическая копилка классных руководителей		в течение года		Методические разработки, сценарии
-----	---	--	----------------	--	-----------------------------------

### 5. Контрольно-инспекционная деятельность

5.1.	Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя		сентябрь	Зам. директора по ВР	Справка
	Выполнение плана воспитательной работы		май		Самоанализ деятельности кл. руководителей
5.2.	Посещение классных часов		сентябрь-май		
5.3.	Протоколы родительских		Сентябрь-май		

	собраний			
5.5.	Учет достижений в работе руководителя при распределении стимулирующих выплат		ежемесячно	Присутствие рук ШМО на заседаниях комиссии по выплатам