

ГБОУ СОШ  
п.г.т. Мирный

Положение № 57  
“Положение о едином орфографическом  
режиме, о нормах оценивания достижения  
планируемых предметных результатов”

**“Принято”**  
на заседании  
Педагогического Совета  
ГБОУ СОШ п.г.т. Мирный  
Протокол № 4 от “14” ноября 2019 г.

**“Утверждаю”**  
Приказ № 140/ОД  
от 14 ноября 2019 г.  
Директор ГБОУ СОШ  
п.г.т. Мирный  
\_\_\_\_\_ Пучко М.А.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о едином орфографическом режиме, о нормах оценивания достижения планируемых предметных результатов**

#### **I. Общие положения**

1. Единый орфографический и речевой режим – это система единых требований к устной и письменной речи всех педагогических работников и обучающихся. Соблюдение единых требований для всего коллектива ГБОУ СОШ п.г.т. Мирный должно помочь воспитанию грамотной, всесторонне развитой личности, владеющей разными видами речевой деятельности (осмысленного слушания, говорения, чтения и письма).

2. Данное положение по соблюдению единых требований к организации орфографического и речевого режима в ОО разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Профессиональный стандарт Педагога (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- Федеральной целевой программой «Русский язык» на 2016 - 2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.05.2015 № 481;
- Концепцией преподавания русского языка и литературы (распоряжение Правительства РФ от 09.04.2016 № 637-р);
- Федеральной целевой программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденной Правительством РФ 15.04.2014 № 295;
- Письмо Департамента по надзору и контролю в сфере образования и информационной безопасности министерства образования и науки Самарской области от 17.04.2017 № 156-Ник «Методические рекомендации по соблюдению единых требований к организации орфографического и речевого режима»;

3. Настоящее положение устанавливает требования к устной и письменной речи обучающихся, определяет количество и назначение тетрадей по предметам, требования к ведению и оформлению ученических тетрадей, порядок проверки письменных работ обучающихся; позволит сформировать функциональную грамотность, овладеть речевой культурой, совершенст-

вывать все виды речевой деятельности в ГБОУ СОШ п.г.т. Мирный (далее - ОО). Настоящее положение обеспечивает единые требования к оцениванию предметных результатов по предметам.

### **Работа педагогического коллектива по осуществлению единых требований к устной и письменной речи обучающихся.**

1. Воспитание речевой культуры учащихся может успешно осуществляться только в результате целенаправленных и квалифицированных действий всего педагогического коллектива. С этой целью учителям всех школьных дисциплин рекомендуется:

- проводить систематическую работу по обогащению и конкретизации словарного запаса учащихся 1 – 11 классов;
- контролировать произношение, понимание значений, правильность использования слов в речи, их правописание, уделяя особое внимание знанию и пониманию понятийно - терминологического аппарата школьной дисциплины;
- не допускать в своей речи неправильно построенных предложений и оборотов, нарушения норм произношения, небрежности в выборе слов и неточности в формулировках определений;
- четко произносить, записывать на доске и в тетрадях термины, постоянно проверять усвоение их значения и правильное употребление в речи; использовать таблицы, плакаты с трудными по написанию и произношению словами, относящимися к данной учебной дисциплине, разделу программы;
- проводить контрольные терминологические диктанты не реже одного раза в четверть;
- уделять внимание значению и осмыслению нравственно-этических понятий (например, совесть, патриотизм, чувство национальной гордости, благородство, честь, интеллигентность), раскрывать тот духовный мир, который скрывается за такими словами, с целью формирования ценностных ориентаций, повышения воспитывающего потенциала уроков и внеклассных мероприятий;
- воспитывать потребность в обращении к справочной литературе, словарям, энциклопедиям, книгам о языке и культуре речи, компьютерным программам для пополнения знаний, для самоконтроля;
- учитывать при оценке связной речи учащихся (в ее устной и письменной форме) соответствие теме, правильность, точность, логическое построение, аргументированность, выразительность, усилить внимание к интонационной, произносительной культуре речи (достаточной громкости, четкости произношения, соблюдению логических ударений, пауз...);
- предупреждать и исправлять речевые недочеты, соблюдая при этом необходимый такт, бороться с употреблением жаргонных, вульгарных слов и выражений, как на уроке, так и вне урока;
- предъявлять необходимые требования к графически правильному и разборчивому оформлению записей в тетрадях, на доске;
- писать разборчивым почерком;
- проверять тетради учащихся, оценивать качество работы в тетрадях отметкой в журнале;
- следить за аккуратным ведением тетрадей, единообразием надписей и грамотным оформлением всех записей в них;
- не оставлять без внимания орфографические и пунктуационные ошибки; совершенствовать умение осмысленного, выразительного чтения.
- использовать выразительное чтение вслух как один из важнейших приемов формирования культуры устной речи обучающихся, как средство эмоционального и логического осмысления текста;
- предлагать для совершенствования всех видов речевой деятельности:
- осмысленного говорения, аудирования (слушания), чтения, письма–задания по составле-

- нию планов;
- план воспринимаемого на слух материала (лекции, рассказа учителя, ответа, доклада ученика);
- план работы с учебной книгой (план параграфа, статьи, главы);
- план самостоятельного высказывания, устного или письменного (план ответа, изложения, сочинения, доклада, выступления);
- уделять на всех уроках больше внимания формированию умений учащихся анализировать, сравнивать, сопоставлять изученный материал, при ответе приводить необходимые доказательства, делать выводы и обобщения;
- использовать все формы внеклассной работы (олимпиады, конкурсы, факультативные и кружковые занятия, диспуты, собрания и т. п.) для совершенствования речевой культуры обучающихся.

Всем работникам ГБОУ СОШ п.г.т. Мирный::

- добиваться повышения культуры устной разговорной речи учащихся, исправлять неправильную речь, соблюдая при этом необходимый такт, бороться с употреблением жаргонных, вульгарных, а также диалектных слов и выражений, как на уроке, так и вне урока; грамотно оформлять все материалы (плакаты, слайд - презентации, стенные школьные газеты), в том числе материалы сайта гимназии, документы и наглядные пособия;
- систематически исправлять все ошибки и недочеты в устной и письменной речи учащихся с обязательной последующей работой над допущенными ошибками проводить беседы с родителями по выполнению единых требований к речи учащихся в школе и дома.

2. Заместители директора по УВР обеспечивают контроль за соблюдением и выполнением настоящего Положения.

## **2. Требования по соблюдению единого орфографического режима по предметным областям «Математика и информатика», «Естественно - научные предметы»**

### **2.1. Требования к тетрадям обучающихся.**

Количество и назначение ученических тетрадей:

- по математике, алгебре, геометрии в 5-11 классах – 3 тетради (2 рабочие и 1 для контрольных работ по математике), по геометрии -1 рабочая тетрадь;
- по физике – 2 тетради (1 – рабочая тетрадь, 1 - для оформления лабораторных работ и контрольных работ (хранятся в кабинете в течение года);
- по технологии - 1 тетрадь;
- по информатике - 1 тетрадь на весь период обучения;
- по географии - 1 тетрадь;
- по химии - 2 тетради: 1 рабочая тетрадь, 1 тетрадь для практических и контрольных работ, которая хранится в кабинете в течение года);
- по биологии 2 тетради: 1 рабочая тетрадь.

Рабочая тетрадь

Тетрадь для контрольных работ

Тетрадь  
Для работ  
по математике  
ученика(цы) 5 а класса  
ГБОУ СО школы  
п.г.т. Мирный  
Иванова Алексея.

Тетрадь  
Для контрольных работ  
по математике  
ученика(цы) 5 а класса  
ГБОУ СО школы  
п.г.т. Мирный  
Иванова Алексея.

Тетради контрольных, лабораторных работ в течение всего учебного года хранятся в школе и выдаются ученикам на урок.

Выполнение заданий тестового контроля допускается на отдельных листках, листки с

выполненными работами хранятся у учителя в течение учебного года.

## **2.2. Требования к ведению и оформлению ученических тетрадей.**

Все записи в тетрадях должны выполняться с соблюдением следующих требований:

- Все записи в тетрадях должны выполняться аккуратным, разборчивым почерком синей, фиолетовой пастой.
- Для выделения терминов, понятий и т.д. разрешается использование карандаша в рабочих тетрадях по предметам (математика, физика, химия, биология, география, технология, информатика);
- Исправлять ошибки ручкой следующим образом:
  - неверно написанную букву, цифру или знак зачеркивать кривой линией;
  - часть слова, слово, предложение, число, числовое выражение - тонкой горизонтальной линией;
  - вместо зачеркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения, цифры, числа;
- Текст каждой новой работы следует начинать с красной строки (отступ от края тетради – 2 см);
- В тетрадях по предметам (математика, физика, химия, география, биология, информатика) дату выполнения работы записывать арабскими цифрами на полях;
- на первой строчке указывать вид работы; на второй - название темы или работы; на третьей - номер варианта, на четвертой - номер упражнения.
- в контрольных работах по математике в 7-11 классах уточнять предмет, по которому проводится контрольная работа, например: Контрольная работа по алгебре (геометрии) № 1.; между заключительной строкой одной письменной работы и датой или заголовком (наименованием вида) следующей работы пропускать 4 клетки для отделения одной работы от другой и для выставления отметки.

## **2.3. Порядок проверки письменных работ обучающихся.**

Порядок проверки письменных работ учителями.

Тетради обучающихся, в которых выполняются классные и домашние работы, проверяются по математике:

- в течение года в 5 классе и в первом полугодии 6 класса – после каждого урока у всех обучающихся;
- во II полугодии 6 класса и в 7-9 классах – после каждого урока только у слабых обучающихся, а у сильных – не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы раз в неделю тетради всех обучающихся проверялись (по геометрии в 7-9 классах – один раз в две недели);
- в 10-11 классах – после каждого урока у слабых обучающихся, а у остальных проверяются не все работы, а наиболее значимые по своей важности, но с таким расчетом, чтобы 2 раза в месяц учителем проверялись тетради всех учащихся;
- по географии, биологии, физике, химии, технологии, информатике – выборочно, однако, каждая тетрадь должна проверяться не реже одного - двух раз в учебную четверть.
- проверка контрольных работ учителями осуществляется в следующие сроки:
- контрольные работы по математике в 5-9 классах проверяются и возвращаются обучающимся к следующему уроку;
- контрольные работы - по математике в 9-11 классах, физике, химии проверяются, как правило, к следующему уроку, а при большом количестве работ (более 75) - через один - два урока, но не более 7 дней.

В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- При проверке тетрадей учитель подчеркивает ошибки по предмету, которую исправляет сам ученик в процессе работы над ошибками. В тетрадях по предметам (математика, химия, биология, физика, география, технология, информатика) учитель зачеркивает и исправляет грамматические и орфографические ошибки, не снижая за это отметку.
- Учитель подчеркивает и исправляет ошибки только красной пастой.

- Контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением отметок в классный журнал.
- Разрешается не выставлять неудовлетворительную отметку за контрольную работу, если обучающийся до этого отсутствовал по болезни во 5 - 8 классах не менее 6 уроков, в 9-11 классах – не менее 4 –х .
- Все проверяемые работы (лабораторные, практические, самостоятельные, проверочные) оцениваются, отметки выставляются в журнал.
- После проверки письменных работ обучающимся дается задание по исправлению ошибок и выполнению упражнений, предупреждающих повторение подобных ошибок.
- После проверки контрольных работ выполняется работа над ошибками в тетрадях для контрольных работ.
- В 5, 6 классах (в первом полугодии) проверяется каждая работа в рабочей тетради, затем выборочно, у слабых обучающихся ежедневно.

#### **2.4. Требования к оцениванию работ по предметным областям «Математика и информатика», «Естественно - научные предметы»**

##### **1. Отметка ответов обучающихся:**

**Отметка «5»** ставится в том случае, если обучающийся показывает верное понимание сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, законов и теорий, а так же правильное определение величин, их единиц и способов измерения: правильно выполняет чертежи, схемы и графики; строит ответ по собственному плану, сопровождает рассказ собственными примерами, умеет применять знания в новой ситуации при выполнении практических заданий; может установить связь между изучаемым и ранее изученным материалом, а также с материалом, усвоенным при изучении других предметов.

**Отметка «4»** ставится, если ответ ученика удовлетворяет основным требованиям на отметку «5», но дан без использования собственного плана, новых примеров, без применения знаний в новой ситуации, без использования связей с ранее изученным материалом и материалом, усвоенным при изучении др. предметов: если учащийся допустил одну ошибку или не более двух недочётов и может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью учителя.

**Отметка «3»** ставится, если обучающийся правильно понимает сущность рассматриваемых явлений и закономерностей, но в ответе имеются отдельные пробелы в усвоении вопросов предмета, не препятствующие дальнейшему усвоению вопросов программного материала: умеет применять полученные знания при решении простых задач с использованием готовых формул, но затрудняется при решении задач, требующих преобразования некоторых формул, допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более 2-3 негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов; допустил 4-5 недочётов.

**Отметка «2»** ставится, если обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочётов чем необходимо для отметки «3».

##### **2. Оценивание контрольных работ.**

**Отметка «5»** ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

**Отметка «4»** ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

**Отметка «3»** ставится, если ученик правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой ошибки и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочётов, при наличии 4 - 5 недочётов.

**Отметка «2»** ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для отметки «3» или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

### 3. Оценивание лабораторных и практических работ.

**Отметка «5»** ставится, если обучающийся выполняет работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений; самостоятельно и рационально монтирует необходимое оборудование; все опыты проводит в условиях и режимах, обеспечивающих получение правильных результатов и выводов; соблюдает требования правил безопасности труда; в отчете правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; правильно выполняет анализ погрешностей.

**Отметка «4»** ставится, если выполнены требования к отметке «5», но было допущено два - три недочета, не более одной негрубой ошибки и одного недочёта.

**Отметка «3»** ставится, если работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, позволяет получить правильные результаты и выводы: если в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки.

**Отметка «2»** ставится, если работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов: если опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно.

Во всех случаях отметка снижается, если ученик не соблюдал требования правил безопасности труда.

### 4. Перечень ошибок

#### *Грубые ошибки:*

- Незнание определений основных понятий, законов, правил, положений теории, формул, общепринятых символов, обозначения физических величин, единицу измерения.
- Неумение выделять в ответе главное.
- Неумение применять знания для решения задач и объяснения физических явлений; неправильно сформулированные вопросы, задания или неверные объяснения хода их решения, незнание приемов решения задач, аналогичных ранее решенным в классе; ошибки, показывающие неправильное понимание условия задачи или неправильное истолкование решения.
- Неумение читать и строить графики и принципиальные схемы
- Неумение подготовить к работе установку или лабораторное оборудование, провести опыт, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов.
- небрежное отношение к лабораторному оборудованию и измерительным приборам.
- Неумение определить показания измерительного прибора.
- Нарушение требований правил безопасного труда при выполнении эксперимента.

#### *Негрубые ошибки:*

- Неточности формулировок, определений, законов, теорий, вызванных неполнотой ответа основных признаков определяемого понятия. Ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта или измерений.
- Ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточности чертежей, графиков, схем.
- Пропуск или неточное написание наименований единиц физических величин.
- Нерациональный выбор хода решения.

#### *Недочеты:*

- Нерациональные записи при вычислениях, нерациональные приемы вычислений, преобразований и решения задач.
- Арифметические ошибки в вычислениях, если эти ошибки грубо не искажают реальность полученного результата.
- Отдельные погрешности в формулировке вопроса или ответа.
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков.
- Орфографические и пунктуационные ошибки

### 3. Требования по соблюдению единого орфографического режима по предметным областям «Русский язык и литература», «Иностранный язык», «Общественно - научные предметы»

#### Учебные предметы «Русский язык» и «Литература»

##### 3.1. О назначении ученических тетрадей по русскому языку и литературе.

Для выполнения всех видов работ обучающимся необходимо иметь следующее количество тетрадей:

| Предмет      | 5–9 классы   | 10 - 11 классы                                       |
|--------------|--|--|
| Русский язык | 2 рабочие тетради<br>1 тетрадь для контрольных работ<br>1 тетрадь для работ по развитию речи | 1 рабочая тетрадь<br>1 тетрадь для контрольных работ |
| Литература   | 1 рабочая тетрадь  | 1 рабочая тетрадь                                    |

Если на тетради не предусмотрена титульная страница (общая тетрадь), то учащийся оформляет запись на первой странице тетради в соответствии с образцом. Для удобства можно аккуратно наклеить титульный лист на обложку тетради.

##### 3.2. Требования к оформлению и ведению тетрадей по русскому языку и литературе.

1. По русскому языку учащиеся пользуются стандартными тетрадями в линейку, состоящими из 12, 18 листов, общие тетради могут использоваться учащимися в 10-11 классах. По литературе учащиеся 5-6 классов пользуются тетрадями в клетку, состоящими из 12, 18 листов, в 7-9 классах допускается использование общих тетрадей, как в клетку, так и в линейку (тематическая тетрадь по литературе).

2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид, быть в обложке. На титульном листе в зависимости от назначения тетради делаются следующие записи:

| Рабочая тетрадь   | Тетрадь для контрольных работ  | Тетрадь для работ по развитию речи  |
|---|--|---|
| Тетрадь для работ по русскому языку/литературе ученика(цы) 5 а класса<br>ГБОУ СО школы<br>п.г.т. Мирный<br>Иванова Алексея. | Тетрадь для контрольных работ по русскому языку ученика(цы) 5 а класса<br>ГБОУ СО школы<br>п.г.т. Мирный<br>Иванова Алексея. | Тетрадь для работ по развитию речи ученика(цы) 5 а класса<br>ГБОУ СО школы<br>п.г.т. Мирный<br>Иванова Алексея. |

Не допускается написание литеры класса с прописной буквы, через тире, в кавычках.

При проверке тетрадей учителем исправляются выявленные ошибки/недочёты на титульном листе.

3. При выполнении работ ученикам не разрешается писать на полях, за исключением пометок во время записи лекций в старших классах.

4. Дата выполнения работы по русскому языку записывается в центре строки прописью:

*Первое октября.*

В тетрадях по литературе дата записывается на полях (записывается дата, месяц и год):  
*25.09.17.*

5. Запись названия вида работы проводится на следующей строке по центру и оформляется как предложение:

*Классная работа.*

*Домашняя работа.*

*Диктант.*  
*Сочинение.*  
*Изложение.*  
*Работа над ошибками.*  
*Самостоятельная работа.*  
*Практическая работа.*

Номера всех упражнений по русскому языку, выполняемых в тетрадях по учебнику, необходимо указывать:

*Упражнение 45.*

В тетрадях по литературе записывается тема урока без кавычек на строчке, где записана дата урока. Вид работы не указывается, за исключением контрольных, самостоятельных работ, сочинений. В этом случае записывается вид работы по центру в виде предложения, при выполнении контрольных работ необходимо указать тему/раздел, по которому она проводится.

*Контрольная работа по разделу «Древнерусская литература».*

При написании сочинений необходимо по центру указать вид сочинения (классное/домашнее/контрольное), на следующей строке по центру указывается тема сочинения без кавычек в виде предложения:

*Домашнее сочинение.*

*Поединок чести и бесчестия с позиции народа (по поэме М.Ю. Лермонтова «Песня про купца Калашникова»).*

6. Устанавливается следующий пропуск строчек в тетрадях по русскому языку: между датой, наименованием вида работы, а также заголовком и текстом, внутри выполняемой работы строку не пропускать. Между заключительной строкой текста одной письменной работы и датой или наименованием вида следующей работы пропускать 2 линейки. В тетрадях по литературе - 4 клеточки/2 линейки для отделения одной работы от другой и для выставления отметки за работу. Между видом работы и темой пропускать одну клетку. Записи оформлять с пропуском в одну клетку.

7. Контрольные работы по русскому языку выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ, поэтому слова «контрольная работа» не пишутся, а записывается только вид работы, название (при наличии):

*Двадцать третье сентября.*

*Диктант.*

*Золотая осень.*

Между диктантом и грамматическим заданием необходимо пропустить одну строчку для выставления отметки (правила и образец в п 7.5. настоящей инструкции). Далее записывается номер варианты следующим образом: *1 вариант, 2 вариант*. Номера заданий записываются сначала строки следующим образом: 1. и т.д. Строчку между заданиями не пропускать.

8. В тетрадях по развитию речи помимо даты выполняемой работы, необходимо указывать вид работы (сочинение/изложение), название (при наличии).

*Седьмое октября.*

*Сочинение с элементами рассуждения.*

*Название с прописной буквы.*

9. Обучающиеся ведут записи в тетрадях по русскому языку только шариковой ручкой с пастой синего или фиолетового цвета. В тетрадях по литературе допускается оформление работы цветными ручками (за исключением ручки с красными чернилами), если они единообразны для всего класса и не нарушают эстетического оформления работы: выделение определений, ключевых моментов темы и т.д.

10. Все подчеркивания, условные обозначения, таблицы, схемы необходимо выполнять аккуратно, простым карандашом по линейке. Обозначение орфограмм следует выполнять только простым карандашом.

10.1. В столбики слова/словосочетания выписываются с маленькой буквы, запятые не ставятся. Название столбцов записывается с заглавной буквы.



10.2. В строчку слова/словосочетания записываются следующим образом: первое с прописной буквы, остальные слова записываются со строчной буквы, запятая ставится.

10.3. Названия падежей обозначаются следующим образом: *И. п., Р.п., Д.п., В.п., Т.п., П.п.*

10.4. Спряжения глаголов обозначаются римскими цифрами *I спр., II спр.*

10.5. Род имён существительных обозначается маленькими буквами в соответствии нормами сокращения слов русского языка: *ж.р., м.р., ср.р.*

10.6. Склонения имён существительных обозначаются арабскими цифрами в соответствии нормами сокращения слов русского языка: *1 скл., 2 скл., 3 скл.*

10.7. Исправлять ошибки учащиеся должны следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркивать косой линией. Часть слова, слово, предложение зачёркивать тонкой горизонтальной линией; вместо зачёркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения. Не заключать неверные написания в скобки.

### 3.3. Требования к оформлению фонетического, морфемного, словообразовательного, морфологического, синтаксического, пунктуационного видов разбора.

#### Фонетический разбор слова.

1. Слоги, ударение, транскрипция.

2. Гласные звуки: ударные и безударные. Если буква обозначает два звука, то запись производится в виде дроби. Каждый звук характеризуется отдельно.

3. Согласные звуки: звонкие и глухие твёрдые и мягкие, парные и непарные. Мягкий звук обозначается условным знаком '. Сонорные звуки указываются обучающимися с повышенным уровнем подготовки по предмету.

4. Количество букв, количество звуков.

*Ель* - 1 слог, [й'эл'].

е  $\left\{ \begin{array}{l} [й'] \text{ — согл., зв. (сонорный), мягк., непарный} \\ [э] \text{ — гл. ударн.} \end{array} \right.$

л — [л'] — согл., зв. (сонорный), мягк., непарный

ь — [—]

---

3 б., 3 зв.

#### Морфемный и словообразовательный разбор слова.

2.1. Порядок морфемного разбора:

1. Окончание.

2. Основа слова.

3. Суффикс (суффиксы).

4. Приставка (приставки).

5. Корень.

слушателя

#### Порядок словообразовательного разбора слова.

1. Дать толкование лексического значения слова (например: слушатель — это тот, кто слушает кого-нибудь, что-нибудь).

2. Сравнить состав данного слова с ближайшим однокоренным (слушатель — слушать); выявить ту часть (или части) слова, с помощью которой оно образовано (-тель).

3. Определить, от чего образована основа (от слуша- из слова слушать).

4. Определить способ образования слова (суффиксальный)

слушатель ← слушать (суффиксальный)

#### Порядок морфологического разбора слова.

#### Морфологический разбор имени существительного.

I. Часть речи. Общее значение.

II. Начальная форма (именительный падеж единственного числа). Морфологические признаки: постоянные признаки: собственное или нарицательное; одушевлённое или неодушевлённое; род, склонение; непостоянные признаки: падеж, число.

III. Синтаксическая роль в предложении.

*Про доброе дело<sup>3</sup> говори смело.*

*Дело* — сущ.

I. Говори (про что?) про дело.

I. Н.ф. – дело. Пост. призн.: нариц., неодуш., ср.р., 2 скл.; непост. призн.: В.п., ед.ч.

III. Говори (про что?) про дело.

### Морфологический разбор имени прилагательного.

I. Часть речи. Общее значение.

II. Начальная форма (мужской род, единственное число, именительный падеж). Морфологические признаки: постоянные признаки: разряд по значению (качественное, относительное или притяжательное); непостоянные морфологические признаки: 1) только для качественных прилагательных: степень сравнения (сравнительная или превосходная), полная или краткая форма; для всех прилагательных: число, род (в единственном числе), в) падеж.

III. Синтаксическая роль в предложении.

*После купанья мы лежали на горячем<sup>3</sup> от южного солнца песке* (Ю. Нагибин).

*(На) горячем (песке)* - прилаг.

I. На песке (каком?) горячем.

II. Н. ф. — *горячий*. Пост. призн.: качественное; непост. призн.: в полной форме, ед. ч., м.р., П.п..

III. На песке (каком?) горячем.

### Морфологический разбор имени числительного.

I. Часть речи. Общее значение.

II. Начальная форма (именительный падеж у количественных числительных; именительный падеж, единственное число, мужской род у порядковых). Морфологические признаки: постоянные признаки: разряды по составу, значению (у количественных); непостоянные признаки: падеж, число (если есть), род (если есть).

III. Синтаксическая роль в предложении.

*Тогда подогнали два<sup>3</sup> катера, обвязали хвост кита верёвками.*

*Два (катера)* - числительное.

I. Подогнали (что? сколько?) два катера

2. Н.ф. - два. Пост. призн.: простое, количественное, целое; непост. призн.: В.п.

3. Подогнали (что? сколько?) два катера.

### Морфологический разбор местоимения.

I. Часть речи. Общее значение.

II. Начальная форма (именительный падеж, единственное число). Морфологические признаки: постоянные признаки: разряд по значению, лицо (для личных местоимений), число (для личных местоимений), род (если есть); непостоянные признаки: падеж, число (если есть).

III. Синтаксическая роль в предложении.

*Представьте себе радость какого-нибудь<sup>3</sup> ботаника, который неожиданно попадает на необитаемый остров.*

*Какого-нибудь* - местоимение.

I. Ботаника (какого?) какого-нибудь.

II. Н. ф. – *какой-нибудь*. Пост. призн.: неопределённое; непост. призн.: ед.ч., м.р., Р.п.

III. Ботаника (какого?) какого-нибудь.

~~~~~

### Морфологический разбор глагола.

I. Часть речи. Общее значение.

II. Начальная форма (неопределённая форма). Морфологические признаки: постоянные признаки: вид, переходность, спряжение; непостоянные признаки: наклонение, число, время (если есть), лицо (если есть), род (если есть).

III. Синтаксическая роль в предложении.

*Работай<sup>3</sup> до поту, так поешь в охоту.*

Работай – глагол.

I. (Что делай?) работай.

II. Н.ф. – работать. Пост. призн.: несов. вид, неперех., I спр.; непост. призн.: повелит. накл., ед.ч., 2 л.

III. (Что делай?) работай.

### Морфологический разбор причастия.

I. Часть речи. Общее значение.

II. Морфологические признаки: начальная форма (именительный падеж единственного числа); Постоянные признаки: действительное или страдательное, время, вид; непостоянные признаки: полная или краткая форма (у страдательных причастий) падеж (у причастий в полной форме), число, род.

III. Синтаксическая роль в предложении.

*Вокруг меня промчался табун, подгоняемый<sup>3</sup> знакомыми мальчиками.*

Подгоняемый - причастие.

I. Табун (какой?) подгоняемый.

II. Н. ф. – подгоняемый. Пост. призн.: страдательное; признаки глагола: несов. в., невозвратное; непост. призн.: настоящее время; полное, ед. ч., м.р., Им.п.

III. Табун (какой?) подгоняемый.

~~~~~

### Морфологический разбор деепричастия.

I. Часть речи. Общее значение.

II. Начальная форма (неопределённая форма глагола). Морфологические признаки: неизменяемость, вид.

III. Синтаксическая роль в предложении.

*Я уже имел настоящее охотничье ружье, ходил со взрослыми на охоту и в то же время частенько, гуляя<sup>3</sup> один в саду или в лесу, играл сам с собой в охоту.*

Гуляя - деепричастие.

I. Ходил (что делая?) гуляя.

II. Н.ф. - гулять. Не изменяется, несов. вид.

III. Ходил (что делая?) гуляя.

-----

### Морфологический разбор наречия.

I. Часть речи. Общее значение.

II. Морфологические признаки. Неизменяемое слово. Степень сравнения (если есть).

III. Синтаксическая роль в предложении.

*Особенно<sup>3</sup> сильно пахнут белые соцветия таволги.*

Особенно - наречие.

I. Сильно (как? в какой степени?) особенно.

II. Наречие меры и степени, не имеет формы сравнения. Неизменяемое слово.

III. Сильно (как? в какой степени?) особенно.

-----

### Морфологический разбор служебных частей речи.

I. Часть речи. Общее значение.

II. У предлога: простой или составной, производный или непроизводный; у союза: сочинительный или подчинительный, простой или составной; у частицы: разряд по значению.

Я пошел в<sup>3</sup> школу.

I. В - предлог.

II. II. Простой, непроизводный.

### Синтаксический разбор предложения.

1. Охарактеризовать предложение по цели высказывания: повествовательное, вопросительное или побудительное.

2. По эмоциональной окраске: восклицательное или невосклицательное.

3. По наличию грамматических основ: простое или сложное.

а) если простое: охарактеризовать предложение по наличию главных членов предложения: двусоставное или односоставное; охарактеризовать предложение по наличию второстепенных членов предложения: распространённое или нераспространённое; указать, осложнено ли чем-либо предложение (однородными членами, обращением, вводными словами обособленными членами предложения) или не осложнено; полное или неполное; подчеркнуть все члены предложения, указать части речи; составить схему предложения, указав грамматическую основу и осложнение, если оно есть.

б) если сложное: указать, какая связь в предложении: союзная или бессоюзная; указать, что является средством связи в предложении: интонация, сочинительные союзы или подчинительные союзы; сделать вывод, какое это предложение: бессоюзное (БСП), сложносочинённое (ССП) сложноподчинённое (СПП); разобрать каждую часть сложного предложения, как простое, подчеркнуть все члены предложения, указать части речи; составить схему предложения, указав грамматическую основу и осложнение, если оно есть.

Характеристика предложения записывается в круглых скобках, в соответствии с нормами сокращения слов русского языка.

В нашем классе учатся самые артистичные ученики и ученицы

(Повест., невоскл., прост., двусост., распротр., осложн.однород.подл.). [==== \_\_\_\_ И \_\_\_\_].

Нам сегодня не задали домашнего задания, потому что мы с классом поехали в театр.

(Повест., невоскл., сложн., союзное, СПП.: 1) односост, распр., не осложн.; 2): двусост.,

распр., не осложн.). [ ...  $\times$  гл.  $\xrightarrow{\text{почему?}}$  ... ], (потому что.....).

При составлении схемы предложения в состав придаточного предложения включаются союзные слова, союзы выносятся за круглые скобки.

В 9-11 классах при разборе сложного предложения обязательно составляется горизонтальная схема предложения. Вертикальная схема предложения составляется по усмотрению учителя.

### 3. 4. Нормы оценивания письменных работ по русскому языку и литературе

1. Оценка письменных работ обучающихся по русскому языку

| Виды письменных работ | Отметка    |         |         |           |
|-----------------------|------------|---------|---------|-----------|
|                       | «5»        | «4»     | «3»     | «2»       |
| Списывание (5 класс)  | Нет ошибок | 1-2 ош. | 3-4 ош. | 5 и более |

|                                |   |   |   |  |
|--------------------------------|---|---|---|--|
| Ответы на вопросы (6-1 классы) | Верно даны ответы на все вопросы<br>1-2/2-0 ош. | Верно даны ответы на все вопросы<br>2/2 ош. + неточности в 2-3 вопросах | Большая часть ответов верна<br>4-5/3-4 ош.  | Половина и более ответов не-правильна<br>5 и более / 6 и более ош. |
| Контрольный словарный диктант  | Нет ошибок                                      | 1-2 ош.   | 3-4 ош.   | 5 и более ош.  |
| Контрольный текстовый диктант  | а) нет ошибок<br>б) 1 негр./1 негр.             | 2/2 ош.<br>1/3 ош.<br>0/4 ош.<br>3/1 (если есть однотипные ошибки)      | 4/4 ош.<br>3/5 ош.<br>0/7 ош.<br>5/4 ош. (5 класс)<br>6/6 (при наличии негрубых и однотипных ош.) | 5 и более/<br>7 и более<br>0/12 и более                            |
| Грамматические задания         | Все задания выполнены                           | Верно не менее 3/4 задания  | Верно не менее половины задания   | Верно менее половины задания                                       |
| Тестовая работа                | 95 %-100%                                       | 75 % - 94 %   | 50 % - 74 %   | Менее 50 %   |

2. При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

- 1) в переносе слов;
- 2) на правила, которые не включены в школьную программу;
- 3) на еще не изученные правила;
- 4) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
- 5) в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова.

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки.

Среди ошибок следует выделять негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну.

*Негрубые орфографические ошибки:*

- 1) исключения из правил;
- 2) написание большой буквы в составных собственных наименованиях;
- 3) случаи слитного и раздельного написания приставок, в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- 4) случаи раздельного и слитного написания не с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
- 5) написание *ы* и *и* после приставок;
- 6) случаи трудного различия *не* и *ни* (Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не...; не кто иной, как; ничто иное не...; не что иное, как и др.);
- 7) написание собственных имен нерусского происхождения;

*Негрубые пунктуационные ошибки:*

- 1) употребление одного знака препинания вместо другого;
- 2) пропуск одного из двойных знаков препинания;
- 3) нарушение последовательности сочетающихся знаков препинания.

Необходимо учитывать также повторяемость и однотипность ошибок.

*Повторяющимися* считаются орфографические ошибки в одном и том же слове, использованном несколько раз, или в корне однокоренных слов. Повторяющиеся ошибки (сколько бы их ни было) считаются за одну.

*Однотипными* считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в роще; колют, борются) и фонетических (пирожок, сверчок) особенностях данного слова. Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (вода — воды, рот — ротик, грустный — грустить, резкий — резок). Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. Примечание. Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибки, то все они считаются за одну ошибку.

При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на один балл. Отличная оценка не выставляется при наличии трех и более исправлений.

3.5. Обучающие работы учащихся учитель проверяет руководствуясь п. 4.1. настоящего положения.

Классные и домашние работы (упражнения) по новому материалу, который ещё недостаточно закреплен, учитель проверяет, но имеет право не оценивать. В этом случае выносятся только количество ошибок, допущенных учащимся.

3.6. Сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая — за грамотность, т. е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе отметки считаются оценками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

3.7. Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям: соответствие работы ученика теме и основной мысли; полнота раскрытия темы; правильность фактического материала; последовательность изложения; самостоятельность выполнения работы (для сочинения).

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается разнообразие словаря и грамматического строя речи; стилевое единство и выразительность речи; число речевых недочётов.

Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок — орфографических, пунктуационных и грамматических.

3.8. Оценка сочинения и изложения.

| Отметка | Содержание и речь   | Грамотность  |
|---------|---|--|
| "5"     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание работы полностью соответствует теме.</li> <li>2. Фактические ошибки отсутствуют.</li> <li>3. Содержание излагается последовательно.</li> <li>4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления.</li> <li>5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста. В целом в работе допускается 1 недочёт в содержании и 1—2 речевых недочёта</li> </ol> | <p>Допускаются: 1 орфографическая, или 1 пунктуационная, или 1 грамматическая ошибка</p>   |
| "4"     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы).</li> <li>2. Содержание в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности.</li> <li>3. Имеются незначительные нарушения</li> </ol>   | <p>Допускаются: 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки, или 1 орфографическая и 3 пунктуационные ошибки, или 4 пунктуационные ошибки при отсутствии орфографических ошибок, а также 2 грамматические ошибки</p> |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     | <p>последовательности в изложении мыслей.</p> <p>4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.</p> <p>5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. В целом в работе допускается не более 2 недочётов в содержании и не более 3—4 речевых недочётов</p>  |   |
| "3" | <p>1. В работе допущены существенные отклонения от темы.</p> <p>2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности.</p> <p>3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения. 4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции; встречается неправильное словоупотребление.</p> <p>5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. В целом в работе допускается не более 4 недочётов в содержании и 5 речевых недочётов</p>                                 | <p>Допускаются: 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические ошибки и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок</p>  |
| "2" | <p>1. Работа не соответствует теме.</p> <p>2. Допущено много фактических неточностей.</p> <p>3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.</p> <p>4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.</p> <p>5. Нарушено стилевое единство текста. В целом в работе допущено 6 недочётов в содержании и до 7 речевых недочётов</p> | <p>Допускаются: 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, а также 7 грамматических ошибок</p> |

3.9. При оценке сочинения по русскому языку и литературе необходимо учитывать самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.

3.10. Если объём сочинения в полтора-два раза больше указанного в настоящем положении, то при оценке работы по русскому языку следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2—3—2, 2—2—3; «3» ставится при соотношениях: 6—4—4, 4—6—4, 4—4—6. При выставлении оценки «5» превышение объёма сочинения не принимается во внимание.

3.11. Первая отметка за сочинение по русскому языку и литературе (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, работа выполнена несамостоятельно, хотя по остальным показателям сочинение написано удовлетворительно.

3.12. На оценку сочинения и изложения по русскому языку распространяются положения об однотипных и негрубых ошибках, а также о сделанных учеником исправлениях, приведённые в п.4.1. «Оценка диктантов».

3.13. При проверке работ по литературе (сочинений, контрольных, самостоятельных работ) учитель исправляет орфографические ошибки в соответствии в п.7.2. настоящей инструкции, однако на отметку выявленные ошибки не влияют.

3.14. Оценка устных ответов учащихся по русскому языку.

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний учащихся по русскому языку. Развёрнутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

**Отметка "5"** ставится, если ученик:

1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное языковых понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

**Отметка "4"** ставится, если ученик даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**Отметка "3"** ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

**Отметка "2"** ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

#### **4.7.5. Оценка устных ответов по литературе.**

При оценке устных ответов по литературе необходимо исходить из следующих критериев:

**Отметка «5»:** ответ обнаруживает прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснить взаимосвязь событий, характер и поступки героев,



роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; привлекать текст для аргументации своих выводов; раскрывать связь произведения с эпохой; свободно владеть монологической речью.

**Отметка «4»:** ставится за ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; за умение объяснить взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошо владеть монологической литературной речью; однако допускают 2-3 неточности в ответе.

**Отметка «3»:** оценивается ответ, свидетельствующий в основном знание и понимание текста изучаемого произведения, умение объяснять взаимосвязь основных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения, но недостаточное умение пользоваться этими знаниями при анализе произведения. Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения установленным нормам для данного класса.

**Отметка «2»:** ответ обнаруживает незнание существенных вопросов содержания произведения; неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения, слабое владение монологической речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка.

### 3.5. Объём письменных работ.

| Виды письменных работ         | 5 класс                         | 6 класс                          | 7 класс                          | 8 класс                        | 9 класс                        | 10 класс              | 11 класс              |
|-------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Списывание                    | 60-70 слов                      | 70-80 слов                       | -                                | -                              | -                              | -                     | -                     |
| Контрольный словарный диктант | 15-20                           | 20-25                            | 25-30                            | 30-35                          | 35-40                          | 40-45                 | 45-50                 |
| Контрольный текстовый диктант | 90-100                          | 100-110                          | 110-120                          | 120-150                        | 150-170                        | 170-180               | 180-190               |
| Контрольное изложение         | 100-150                         | 150-200                          | 200-250                          | 250-300                        | 350-450                        | -                     | -                     |
| Классное сочинение            | 0,5-2 стр. или не менее 50 слов | 1-1,5 стр. или не менее 100 слов | 1,5-2 стр. или не менее 150 слов | 2-3 стр. или не менее 200 слов | 3-4 стр. или не менее 250 слов | или не менее 300 слов | или не менее 350 слов |

### 3.6. Порядок проверки письменных работ обучающихся

1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ обучающихся:

| Название предмета | 5 классы | 6 классы | 7 - 9 классы | 10-11 классы |
|-------------------|----------|----------|--------------|--------------|
|-------------------|----------|----------|--------------|--------------|

|              |                                     |  |   |   |
|--------------|-------------------------------------|--|---|---|
| Русский язык | после каждого урока у всех учащихся | 1 полугодие - после каждого урока у всех учащихся<br>2 полугодие – после каждого урока у слабых учащихся, у сильных - не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчётом, чтобы раз в неделю тетради всех учащихся проверялись | после каждого урока у слабых учащихся, у сильных - не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчётом, чтобы раз в неделю тетради всех учащихся проверялись | После каждого урока у слабых учащихся, а у остальных проверяются не все работы, а наиболее значимые по своей важности, но с таким расчётом, чтобы 2 раза в месяц учителем проверялись тетради всех обучающихся. |
| Литература   | не реже 2 раза в месяц              | не реже 2 раза в месяц   | не реже 2 раза в месяц  | не реже 1 раза в месяц.   |

2. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ проверяются у всех обучающихся.

Проверка контрольных работ учителем осуществляется в следующие сроки:

контрольные диктанты в 5-9 классах проверяются и возвращаются обучающимся к следующему уроку;

изложения и сочинения в 5-9 классах - через неделю;

сочинения в 5-11 классах не более 10 учебных дней.

3. У обучающихся 5-11 классов, находящихся на индивидуальном обучении контрольные диктанты, изложения и сочинения проверяются и отметки выставляются к следующему уроку.

### 3.7. Оформление работы над ошибками.

1. Работа над ошибками должна нести дифференцированный характер.

2. Работа над ошибками в 5-11 классах выполняется учащимися самостоятельно.

3. Работу над ошибками учащиеся должны выполнять после каждого вида работ в рабочих тетрадях, в тетрадях для контрольных работ, в тетрадях по развитию речи.

4. При выполнении работы над ошибками по русскому языку необходимо выполнять следующие требования:

1) выписывать ошибки в следующей последовательности: орфографические, пунктуационные, грамматические, речевые;

2) каждое слово, в котором допущена ошибка, выписывается с новой строки с заглавной буквы, графически обозначается орфограмма, подбираются проверочные слова, графически выделяются условия написания орфограммы;

3) предложение, в котором допущена пунктуационная ошибка, выписывается учащимся полностью с красной строки. Карандашом подчёркивается пунктуационный знак, графически обозначается пунктограмма;

4) грамматические, речевые ошибки, а также ошибки, допущенные учащимися в грамматическом задании, обязательно анализируются учителем при совместной работе с классом, в тетрадях такие ошибки отрабатываются по усмотрению учителя.

5. Работа над ошибками проверяется учителем. Учитель может выставить отметки за работу над ошибками в журнал.

6. Не допускается оценивание работы над ошибками отметкой «2».

### 3.8. Исправление ошибок учителем

1. В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- подчёркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой (красными чернилами);

- при проверке рабочих тетрадей и тетрадей для контрольных работ в 5 классах учитель зачёркивает ошибку и подписывает сверху правильную букву; зачёркивает неправильно поставленный пунктуационный знак, необходимый пишет красной пастой. В 6-11 классах - учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенную орфографическую или пунктуационную ошибку, которую исправляет сам ученик. Ошибки, допущенные при выполнении различных видов разбора, зачёркиваются учителем, правильный вариант не записывается.

2. В 5-11 классах на полях тетради обозначает ошибку определённым условным знаком:

I - орфографическая ошибка;

V - пунктуационная ошибка;

3. При проверке изложений и сочинений в 5-11 классах (как контрольных, так и обучающих) отмечаются, а при необходимости и исправляются не только орфографические и пунктуационные, но и фактические, логические, речевые и грамматические ошибки.

На полях тетради учитель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические - знаком Л; речевые - знаком Р; грамматические - знаком Г; в тексте их подчёркивает волнистой линией.

4. Учитель вправе отметить следующие ошибки:

[ ] - лишняя часть (слово, выражение);

Z - не выделен абзац;

X - неправильно выделен абзац;

Л - нарушена последовательность в изложении мыслей;

√ - пропуск слова, словосочетания, предложения.

5. Проверив диктант, изложение, сочинение, обучающие работы по русскому языку учитель подсчитывает и записывает количество допущенных учеником ошибок по видам:

текущие работы, контрольные диктанты: дробью указывается количество орфографических ошибок (числитель) и пунктуационных ошибок (знаменатель), образец *Ош.: 1/2*

изложение, сочинение: дробью указывается количество фактических, логических, речевых ошибок (числитель) и количество орфографических, пунктуационных, грамматических ошибок (знаменатель), образец: *Ош.: 0-1-2*

*1-2-3.*

6. После подсчёта ошибок в установленном порядке выставляется отметка за работу.

Количество ошибок и отметка выставляются учителем строго на следующей строке после окончания работы.

### **3.9 Выставление отметок в классный журнал за письменные работы.**

1. Все отметки за контрольные работы, сочинения, изложения обязательно выставляются учителем в классный журнал. Также в журнал могут быть выставлены отметки за наиболее значимые письменные классные и домашние работы, диагностические и практические работы.

## **Учебный предмет «Иностранный язык»**

### **3.10. О назначении ученических тетрадей по иностранному языку.**

1. По иностранному языку обучающиеся пользуются стандартными тетрадями в линейку, состоящими из 12, 18 листов.

2. Для выполнения **контрольных работ** вводятся специальные тетради в линейку (**12-18 листов**), которые на протяжении года хранятся в кабинете иностранного языка и **выдаются обучающимся** только для выполнения в них **контрольных работ и работ над ошибками**.

3. Тетради по английскому языку подписываются в правом верхнем углу, **используя правила транслитерации**, следующим образом:

English Tests

Form 5 г (*литер класса пишется русской буквой*)

Petya Ivanov (*имя не переводится на английский язык*)

4. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид, обложку.

5. Учащиеся ведут записи в тетрадях **синей или фиолетовой пастой**. Учащимся **запрещается** писать в тетрадях черной, зеленой, красной или пастой любых других цветов.

6. При выполнении работ учащимися **не разрешается писать на полях**, и использовать последнюю тетрадь в качестве черновика.

7. Устанавливается следующий пропуск строк в тетрадях:

- начинать писать **в первой верхней строке**, между разными заданиями пропускать 1 строку, после оценки пропускать 2 строки для выполнения работы над ошибками. Пропустив 2 строки от оценки пишется слово Corrections и выполняется работа над ошибками
- текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

8. Дата проведения записывается следующим образом(**по центру**):

The 5<sup>th</sup> of May.

Test. Module ...

9. название раздела прописывается с начала строки

Vocabulary, Grammar, English in Use, Listening, Reading, Writing

10. Между разделами **пропускаем 1 строку**.

### 3.11. Порядок проверки письменных работ учителем.

1. Тетради обучающихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы проверяются:

- в 2-5-х классах после каждого урока у всех обучающихся;
- в 6-9 классах после каждого урока у всех учеников в начале изучения новых тем программы, а в остальных случаях выборочно, а также путем фронтальной проверки их на уроках. При этом во всех случаях каждая тетрадь должна проверяться не реже одного раза в неделю;
- в 10-11 классах тетради проверяются выборочно, но не менее трех раз в месяц у каждого ученика;

2. Итоговые контрольные работы проводятся после изучения наиболее значительных тем программы (в соответствии с тематическим планированием). В один день следует давать в классе только одну письменную контрольную, а в течение недели не более двух. При планировании контрольных работ в каждой параллели необходимо предусмотреть равномерное их распределение в течение всей четверти, не допуская скопления письменных контрольных работ к концу четверти, полугодия. Не рекомендуется проводить контрольные работы в первый день четверти, в первый день после праздника, в понедельник.

Словарные диктанты должны содержать не более:

- 2 класс - 5 слов
- 3-4 класс - 5-8 слов
- 5 класс - 10-15 слов
- 6 класс - 15-20 слов
- 7 класс - 20-25 слов
- 8-11 класс - 25-30 слов

3. Все виды контрольных работ по предмету проверяются учителем у всех учащихся. Проверка контрольных работ учителем осуществляется в следующие сроки:

- контрольные диктанты, тесты проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку;
- грамматические контрольные работы в течение двух дней

- сочинения и другие творческие работы проверяются и возвращаются учащимся не позднее, чем через 5 дней, а в 10-11 классах не более чем через неделю.

4. Подчеркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением оценки в классный журнал.

5. В тестах за каждое **полностью правильно выполненное** задание ставится «+» около задания, «+ -» **не ставится**.

6. В конце каждого раздела прописывается кол-во баллов **через /**

7. Общее количество баллов прописывается **на отдельной строке в конце работы, рядом ставится отметка (в кавычках). Слово «Итого», «Всего» не пишется.**

### 566-«5»

8. При проверке работ исправляются все ошибки (в том числе и в словах на русском языке), учитываются только ошибки на заранее оговоренные грамматические, лексические, орфографические трудности.

9. Допущенные ошибки **не выставляются на поля**, учитель подчеркивает (грамматика) или исправляет (фонетика).

10. При выполнении работы над ошибками в тестовой работе, учащемуся предлагается выполнить новое аналогичное задание или задание из другого варианта.

11. В контрольных тестовых работах смешанного типа исправляются все ошибки, учитываются только ошибки на заранее оговоренные грамматические, лексические, орфографические трудности.

## 12. Критерии выставления отметок:

### контрольные работы

«5»- 91-100% выполнение работы

«4»- 70-90% выполнение работы

«3»- 50-60% выполнение работы

### тесты, диктанты

«5»- 95-100% работы

«4»- 75-94% работы

«3»- 60-74% работы

13. В работах тестового типа исправления ответов не допускаются, каждое исправление считается за ошибку. При количестве других исправлений от 10 до 15 снимается один балл, а от 16 и более – два балла. За большое количество орфографических ошибок в контрольной работе на проверку грамматических навыков снимается 0,5 балла.

14. Самостоятельные обучающие письменные работы оцениваются по тем же правилам. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

15. Отметки за классные и домашние письменные работы могут быть выставлены в журнал за наиболее значимые работы по усмотрению учителя

16. После проверки письменных работ обучающимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок.

## 13. Критерии оценивания «Говорение».

|     | Характеристика ответа   |  |
|-----|---|--|
|     | Монологическая форма  | Диалогическая форма  |
| «5» | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Обучающийся логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</li> <li>· Лексические единицы и грамматические структуры используются уместно.</li> <li>· Ошибки практически отсутствуют.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Обучающийся логично строит диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрирует умения речевого взаимодействия с партнёром: способен начать, поддержать и закончить разговор.</li> <li>· Лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче.</li> <li>· Ошибки практически отсутствуют.</li> </ul> |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | <p>ют.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Речь понятна: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Речь понятна: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.</li> </ul>  |
| «4» | <ul style="list-style-type: none"> <li>Обучающийся логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</li> <li>Лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче.</li> <li>Обучающийся допускает отдельные лексические или грамматические ошибки, которые не препятствуют пониманию его речи.</li> <li>Речь понятна, учащийся не допускает фонематических ошибок.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Обучающийся логично строит диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей.</li> <li>Обучающийся в целом демонстрирует умения речевого взаимодействия с партнёром: способен начать, поддержать и закончить разговор.</li> <li>Используемый словарный запас и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче.</li> <li>Могут допускаться некоторые лексико-грамматические ошибки, не препятствующие пониманию.</li> <li>Речь понятна: практически все звуки произносятся правильно, в основном соблюдается правильная интонация.</li> </ul> |
| «3» | <ul style="list-style-type: none"> <li>Обучающийся логично строит монологическое высказывание в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</li> </ul> <p><b>Но:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>высказывание не всегда логично, имеются повторы.</li> <li>Допускаются лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание.</li> <li>Речь в целом понятна, учащийся в основном соблюдает правильную интонацию.</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Обучающийся логично строит диалогическое общение в соответствии с коммуникативной задачей. Однако учащийся не стремится поддерживать беседу.</li> <li>Используемые лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче.</li> <li>Фонематические, лексические и грамматические ошибки не затрудняют общение.</li> </ul> <p><b>Но:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>встречаются нарушения в использовании лексики.</li> <li>Допускаются отдельные грубые грамматические ошибки.</li> </ul>                                   |
| «2» | <ul style="list-style-type: none"> <li>Коммуникативная задача не выполнена.</li> <li>Допускаются многочисленные лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание.</li> <li>Большое количество фонематических ошибок.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Коммуникативная задача не выполнена.</li> <li>Обучающийся не умеет строить диалогическое общение, не может поддержать беседу.</li> <li>Используется крайне ограниченный словарный запас, допускаются многочисленные лексические и грамматические ошибки, которые затрудняют понимание.</li> <li>Большое количество фонематических ошибок.</li> </ul>  |

## Учебные предметы «История», «Обществознание», «Право»

### 3.12. О назначении ученических тетрадей по истории, обществознанию, праву.

1. Для выполнения всех видов работ обучающиеся должны иметь 1 тетрадь по истории, обществознанию, праву.

2. По истории, обществознанию, праву обучающиеся пользуются стандартными тетрадями в клетку. В 5 классах используются тетради в 18, 24 листа. Допускается использование общих тетрадей (48 листов и более) в 6-11 классах.

3. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид, быть в обложке. На титульном листе обучающиеся делают следующие записи:

#### **Рабочая тетрадь**

Тетрадь

Для работ

по истории/обществознанию/праву

ученика(цы) 5 а класса

ГБОУ СО школы

п.г.т. Мирный

Иванова Алексея.

Не допускается написание литеры класса с прописной буквы, через тире, в кавычках. При проверке тетрадей учителем исправляются выявленные ошибки/недочёты на титульном листе.

4. Тетрадь должна иметь поля. При их отсутствии обучающийся очерчивает их самостоятельно по линейке красными чернилами или карандашом, отступая 4 клетки от края тетради.

5. Дата выполнения работы записывается на полях следующим образом: 07.05.2019.

6. Далее записывается тема урока без кавычек на строчке, где записана дата урока. Вид работы не указывается, за исключением контрольных, самостоятельных работ, практических/творческих работ. В этом случае записывается вид работы по центру в виде предложения, при выполнении контрольных/самостоятельных работ необходимо указать тему/раздел, по которому она проводится.

*Контрольная работа по разделу «Россия в конце 18 века».*

7. Между работами делается пропуск в 4 клетки.

8. Все записи оформляются через клетку шариковой ручкой с синими или фиолетовыми чернилами. Записи должны вестись аккуратно, разборчивым почерком.

9. Все подчеркивания (выделение темы, основной мысли, понятия, фамилии выдающегося исторического деятеля и т.д.) могут выполняться простым карандашом или цветной шариковой ручкой.

10. Не допускается использование красок, фломастеров, корректирующей жидкости.

11. При оформлении работы необходимо соблюдать красную строку.

12. При выполнении работ ученикам не разрешается писать на полях, за исключением пометок во время записи лекций в старших классах

### 3.13. Нормы оценивания устного ответа по истории, обществознанию, праву

#### **1. При оценивании устного ответа учитываются:**

- сложность материала;
- самостоятельность и творческий характер применения знаний;
- полнота и правильность ответа, степень понимания исторических фактов и явлений, корректность речевого оформления высказывания;
- наличие и характер ошибок, допущенных обучающимися;
- особенности развития обучающегося.

## **2. Критерии оценивания устного ответа обучающегося:**

**Отметка «5»** ставится, если ученик:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать, выводы. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники.

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя.

**Отметка «4»** ставится, если ученик:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины.

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

**Отметка «3»** ставится, если ученик:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.

2. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

3. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов или допустил ошибки при их изложении.

4. Испытывает затруднения в применении знаний, при объяснении конкретных явлений на основе теорий, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.

5. Отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.



б. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну - две грубые ошибки.

**Отметка «2»** ставится, если ученик:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений.

2. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.

3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

4. Не может ответить ни на один их поставленных вопросов.

5. Полностью не усвоил материал.

6. Ученик отказался отвечать без уважительной причины или при невыполнении задания.

### **3. Критерии оценивания работы с историческим источником:**

**Отметка «5»** выставляется в том случае, если обучающийся установил тип источника и время (дату) его появления; извлек из источника историческую информацию, на основе которой сформулировал и раскрыл поднятую в тексте проблему; сопоставил факты нескольких исторических источников; применил контекстные знания и базовые знания смежных предметных областей (география, искусство и т.д.) для объяснения содержания исторического источника; дал теоретическое обоснование информации источника и прокомментировал ее с использованием научной терминологии; привел собственную точку зрения на рассматриваемую проблему; аргументировал свою позицию с опорой на исторические факты и собственный жизненный опыт.

**Отметка «4»** выставляется в том случае, если обучающийся определил тип источника и историческую эпоху его появления; извлек из источника историческую информацию, на основе которой обозначил и пояснил поднятую в тексте проблему; сопоставил факты нескольких исторических источников; применил контекстные знания для объяснения содержания исторического источника; прокомментировал информацию источника с использованием научной терминологии; привел собственную точку зрения на рассматриваемую проблему, но затруднился с аргументацией своей позиции.

**Отметка «3»** выставляется в том случае, если обучающийся не узнал тип источника, но указал примерное время его появления; на основе информации источника увидел проблему, но не смог ее сформулировать; попытался раскрыть проблему, пользуясь общими рассуждениями при слабой опоре на информацию источника; не сформулировал собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответе на вопросы и задания к тексту источника.

**Отметка «2»** выставляется в том случае, если обучающийся не указал тип источника, но сделал попытку ответить на поставленные вопросы; не увидел проблему и не смог ее сформулировать; пересказал текст источника без его комментирования; или дал ответ не в контексте задания.

### **4. Критерии оценивания работы с исторической картой.**

**Отметка «5»** выставляется в том случае, если обучающийся читает легенду карты; правильно описывает расположение стран (государств), используя соответствующую терминологию; раскрывает сущность исторических процессов и явлений (войн, революций и пр.), пользуясь языком карты; правильно и в полном объеме выполняет задания по контурной карте.

**Отметка «4»** выставляется в том случае, если обучающийся допускает неточности при чтении легенды карты; описывает расположение стран (государств), искажая или не в полном объеме используя картографические термины; затрудняется в применении карты при анализе сущности исторических процессов и явлений; не в полном объеме выполняет задания по контурной карте.

**Отметка «3»** выставляется в том случае, если обучающийся допускает ошибки при чтении легенды карты, искажающие смысл исторической информации; не соотносит историческую информацию с картой; не может обозначить изучаемые исторические объекты (явления) на контурной карте.

**Отметка «2»** выставляется в том случае, если обучающийся не умеет читать легенду карты; не распознает историческую информацию, представленную на карте; отказался работать с контурной картой.

### **5. Критерии оценивания письменных работ по обществознанию и праву.**

**Отметка «5»** выставляется в том случае, если обучающийся в полном объеме выполнил предъявляемые задания: осуществил поиск социальной и иной информации и извлек знания из источника по заданной теме; сумел интерпретировать полученную информацию и представить ее в различных знаковых системах; увидел и сформулировал главную мысль, идею текста; сумел сравнить разные авторские позиции и назвать критерий сравнения; представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответах на вопросы текста; аргументировал свою позицию с опорой на теоретический материал базового курса; продемонстрировал базовые знания смежных предметных областей при ответах на вопросы текста (естествознание, искусство и т.д.); предъявил письменную работу в соответствии с требованиями оформления (реферат, доклад, сообщение, конспект и т.д.).

**Отметка «4»** выставляется в том случае, если обучающийся осуществил поиск социальной или иной информации и извлек знания из источника по заданной теме;

увидел и сформулировал идею, главную мысль текста; при сравнении разных авторских позиций не назвал критерий сравнения; представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответе на вопросы текста; аргументировал свою позицию с опорой на теоретические знания базового курса; обнаружил затруднения в применении базовых знаний смежных предметных областей (естествознание, искусство и т.д.); не сумел интерпретировать полученную информацию и представить ее в различных знаковых системах; в оформлении работы допустил неточности.

**Отметка «3»** выставляется в том случае, если обучающийся не смог осуществить поиск социальной информации и извлечь необходимый объем знаний по заданной теме; почувствовал основную идею, тему текста, но не смог ее сформулировать; попытался сравнить источники информации, но не сумел их классифицировать; представил собственную точку зрения (позицию, отношение) при ответе на вопросы и задания текста;

не выполнил более трети требований к оформлению работы в полном объеме.

**Отметка «2»** выставляется в том случае, если обучающийся выполнил менее одной четвертой части предлагаемых заданий; не смог определить основную идею, мысль текста; не раскрыл проблему; собственную точку зрения представил формально (высказал согласие или не согласие с мнением автора) аргументация отсутствует; или информация дана не в контексте задания.

### **6. Критерии оценивания тестовых работ по истории, обществознанию, праву.**

**Отметка «5»** - 91-100% выполнения

**Отметка «4»** - 70-90% выполнения

**Отметка «3»** - 50-60% выполнения.

### **7. Критерии оценивания эссе по обществознанию.**

Оценивание эссе проводится в соответствии с критериями оценивания, разработанными «Федеральным институтом педагогических измерений» при проверке данного вида работы на государственной итоговой аттестации.