

Северо-Западное управление министерства образования и науки Самарской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
п.г.т. Мирный муниципального района Красноярский
Самарской области

П Р И К А З

«03» сентября 2022 г.

п. Мирный

№ 96/ОД

“О питании”.

В целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся во время учебно-воспитательного процесса П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать в столовой ГБОУ СОШ п.г.т. Мирный горячее бесплатное питание обучающихся 1 – 4 классов (горячие завтраки) за счет бюджетных средств с 01.09.2022 г. по 31.05.2023 г.
2. Установить стоимость бесплатного питания обучающихся 1 – 4 классов (горячие завтраки) за счет бюджетных средств на основании Постановления Правительства Самарской области от 25.08.2020 г. № 632 в размере 62 руб. 20 коп.
3. Организовать в столовой ГБОУ СОШ п.г.т. Мирный горячее платное питание обучающихся 1 – 4 классов (горячие обеды) за счет родительских средств с 05.09.2022 г. по 31.05.2023 г. и горячее платное питание обучающихся 5-11 классов (горячие завтраки и обеды) с 05.09.2022 г. по 31.05.2023 г. на основе Контракта № 1 от 01 июля 2015 г. по организации питания обучающихся образовательного учреждения с ООО “Технология”.
4. Установить на основе калькуляции ООО “Технология” стоимость платного горячего питания в день в школьной столовой: 75 рублей – горячий завтрак для обучающихся 5-11 классов, 87 рублей 10 коп. – горячий обед для обучающихся 1 – 4 классов, 90 рублей – горячий обед для обучающихся 5 – 11 классов.
5. Назначить ответственным лицом от ГБОУ СОШ п.г.т. Мирный за организацию питания бухгалтера школы Акимову О.А.
6. Назначить ответственными за ведение Табеля учёта посещаемости детей при организации питания обучающихся классных руководителей 1-11 классов.
7. Назначить бракеражную комиссию для контроля качества приготовления пищи в составе:
 - Евграфова О.Н. – председатель комиссии, заместитель директора по физическому воспитанию,
 - Кутыгина О.В. – учитель начальных классов, председатель профкома школы,
 - Гордеева М.М. – учитель географии, член профкома школы,
 - Ярочкина О.А. – член общешкольного родительского комитета,
 - Прохорова Т.В. – член общешкольного родительского комитета.
8. Бракеражной комиссии ежедневно осуществлять бракераж пищи, т.е. снятие пробы пищи с общего котла школьной столовой для контроля за качеством пищи с ежедневной отметкой в бракеражном журнале.
9. Возложить ответственность на председателя бракеражной комиссии Евграфову О.Н. за ежедневный контроль:
 - наличия контрольных блюд и суточных проб,
 - соблюдение санитарно-гигиенических норм приготовления пищи,
 - соблюдение санитарного содержания пищеблока и обеденного зала.

10. Ответственному от ГБОУ СОШ п.г.т. Мирный за организацию питания обучающихся Акимовой О.А.:
- осуществлять контроль за бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов за счёт бюджетных средств,
 - осуществлять контроль за питанием в рамках Контракта № 1 от 01 июля 2015 г. по организации питания обучающихся образовательного учреждения с ООО “Технология”.
11. Установить следующий график питания в расписании 6-дневной недели в соответствии с графиком звонков:
- понедельник:
- 10.30-10.50 час. – горячие завтраки 1, 2, 3АБ классов
 - 11.30-11.50 час. – горячие завтраки 3ВГ, 4АБВГ, 5-9 классов
 - 12.30-12.50 час. – горячие обеды 7-11 классов
 - 13.30-13.50 час. – горячие обеды 1-6 классов
- вторник – пятница:
- 09.30-09.50 час. – горячие завтраки 1, 2, 3АБ классов
 - 10.30-10.50 час. – горячие завтраки 3ВГ, 4АБВГ, 5-9 классов
 - 11.30-11.50 час. – горячие обеды 7-11 классов
 - 12.30-12.50 час. – горячие обеды 1-6 классов
- суббота:
- 10.20-10.40 час. – горячие завтраки обучающихся 8-11 кл.
 - 12.10 час. – горячие обеды обучающихся 8-11 кл.
12. Классным руководителям 1 – 11 классов довести настоящий график питания до обучающихся.
13. Возложить ответственность на классных руководителей 1 – 11 классов за систематический инструктаж обучающихся, питающихся в школьной столовой по:
- порядку посещения столовой только в сопровождении учителя-предметника,
 - соблюдению дисциплины во время приема пищи,
 - сохранности столового инвентаря и посуды.
14. Возложить на учителей-предметников 1-11 классов:
- сопровождение обучающихся в столовую школы по графику питания,
 - нахождение в помещении столовой школы рядом с классами,
 - контроль за обеспечением обучающихся порциями, соблюдением обучающимися дисциплины и санитарного порядка во время приёма пищи.
15. Классным руководителям 1 – 11 классов добиться охвата обучающихся горячим питанием не менее 86%. Провести работу с родителями малообеспеченных обучающихся по получению денежных компенсаций на питание.
16. Классным руководителям 5 – 11 классов назначить дежурных (1 чел.) по столовой из числа обучающихся своих классов. Вменить в обязанности дежурных контроль за сохранностью порций на обеденных столах, немедленное сообщение администрации школы и классному руководителю о случаях нехватки или хищения порций с обеденных столов своего класса. В случае болезни дежурного назначать временно заменяющего его из числа обучающихся, о чем сообщать педагогам, ведущим урок в классе перед питанием детей.
17. Учителям, ведущим уроки, отпускать дежурных по столовой за 2 минуты до окончания урока перед питанием класса. В случае его болезни отпускать ученика, его заменяющего.
18. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора школы по физической культуре Евграфову О.Н.